



***Comune di Rocca San Giovanni***

PROVINCIA DI CHIETI

PIANO DELLA  
PERFORMANCE  
2024/2026

COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI  
Provincia di CHIETI

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

*SCHEDE OBIETTIVI 2024*

del Centro di Responsabilità: **SETTORE AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e  
DEMOGRAFICI**

Titolare del Centro di Responsabilità: Dott.ssa Antonella DI LULLO

NUM.	OBIETTIVI	PESO
1	Affidamento gestione del "Museo dei Trabocchi"	10
2	Attività di accertamento I.M.U. e T.A.S.I. Anno 2019	20
3	Rispetto delle milestone al 31.12.2024.	25
4	Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.	30
5	Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione inseriti nella sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2025	15

Si esprime *parere favorevole* di regolarità tecnica in ordine alla coerenza degli obiettivi sopra elencati con i programmi della Sezione Operativa del DUP del triennio 2024/2026 si attesta la fattibilità degli stessi in relazione alle risorse assegnate.

Rocca San Giovanni, li 22/10/2024

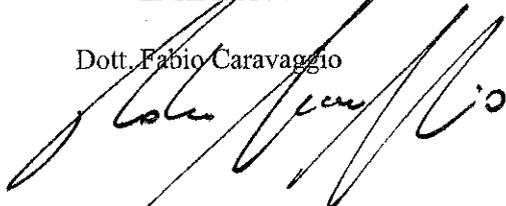
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Antonella Di Lullo



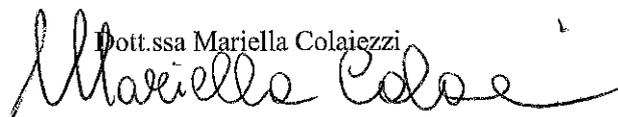
IL SINDACO

Dott. Fabio Caravaggio



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Mariella Colaiezzi



## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 1

Centro di Responsabilità: **SETTORE I – AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e DEMOGRAFICI**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Antonella DI LULLO

**Peso dell'obiettivo:** 10

**Denominazione:** Affidamento gestione del “Museo dei Trabocchi”.

**Descrizione:** Nel programma di mandato e da obiettivi strategici di cui al DUPS 2024/2026 – Missione 07 Turismo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 19-12-2023, esecutiva, e precedenti, è di grande importanza lo sviluppo del turismo sul territorio, inteso come garanzia della tutela dello stesso e sviluppo economico individuale e collettivo, puntando soprattutto sullo sviluppo della Via Verde-Costa dei Trabocchi, visitata, ogni anno da un numero sempre crescente di turisti.

Il "FLAG Costa dei Trabocchi", da tempo impegnato nelle politiche di sviluppo di detta Costa, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in coerenza con la strategia di sviluppo locale di cui al Piano di Azione 2014/2020, per dare ulteriore sostegno all'azione di tutela e valorizzazione dei trabocchi, ha inserito, in una rimodulazione del Piano di Azione, un intervento denominato "Verso il Museo dei Trabocchi", consistente nella realizzazione di un primo nucleo museale con pannelli illustrativi, fotografie, video, documentari e altre testimonianze in grado di spiegare in modo semplice e scientifico cosa siano i trabocchi, dove siano localizzati, la loro storia, le tecniche costruttive e come si possa mantenere e gestire responsabilmente tale delicato e prezioso patrimonio, con accollo ed utilizzo, per l'allestimento del Museo, la somma di circa euro 55.000,00 a valere sull'Azione 1.B.2 Mare Vivo del Piano di Azione del FLAG.

Con apposito accordo di collaborazione sottoscritto dal Flag e dal Comune di Rocca San Giovanni, quest'ultimo ha assunto l'onere della gestione del realizzando Museo, una volta pronto per essere aperto al pubblico.

Dopo una gestione sperimentale, dall'inaugurazione del Museo, avvenuta il 2 agosto 2024, sino al 31.12.2024, occorre provvedere ad assicurare, per un periodo almeno biennale, la gestione dello stesso, garantendone l'apertura e chiusura per le relative visite, la vigilanza e custodia dei locali e dei beni esposti nell'orario di effettuazione del servizio e controllo del comportamento del pubblico, l'eventuale distribuzione di materiale divulgativo, la raccolta prenotazione delle visite, contatti con istituti scolastici di vario ordine e grado per attività didattiche, la raccolta ed elaborazione dei dati relativi alle affluenze, il controllo dell'eventuale registro delle firme.

#### **Piano di azione:**

- previa elaborazione, da parte dell'Amministrazione, di apposite direttive al riguardo dell'ampiezza, modalità, tempi ed orari del servizio di che trattasi, predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di gestione del “Museo dei Trabocchi”, con aggiudicazione entro il 31.12.2024.

**Tipologia:** strategico

**Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Adempimenti di cui al piano di azione	no	Attraverso lo sviluppo della Via Verde-Costa dei Trabocchi, promuovere la cultura, il territorio, la sua visibilità esterna e sua economia.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non è ammesso il raggiungimento parziale dell'obiettivo, a meno che non dipenda da cause esogene all'attività del Settore competente.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

**Risorse finanziarie necessarie: =====**

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 2

Centro di Responsabilità: **SETTORE I – AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e DEMOGRAFICI**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Antonella DI LULLO

**Peso dell'obiettivo:** 20

**Denominazione:** Attività di accertamento I.M.U. e T.A.S.I. Anno 2019

**Descrizione:** La legge n. 147 del 2013 (legge di stabilità per il 2014) aveva individuato l'IMU quale imposta facente parte, insieme alla TASI e alla TARI, della IUC. Il presupposto dell'IMU è il possesso di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli. La legge in generale prevede che l'ente locale può rettificare, nonché accertare, d'ufficio:

- le dichiarazioni incomplete o infedeli ed i parziali o ritardati versamenti;
- le omesse dichiarazioni o gli omessi versamenti.

La rettifica o l'accertamento d'ufficio devono essere notificati, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento dell'imposta sono stati, o avrebbero dovuto essere, effettuati.

**Finalità:** L'obiettivo si prefigge di notificare entro il 31.12.2024 gli avvisi di accertamento in scadenza onde non mandare in prescrizione il diritto di accertare e sanzionare le evasioni totali o parziali dell'imposta. Infatti, sanare le situazioni irregolari risponde ad un principio di equità fiscale e contribuisce all'accertamento di nuove e maggiori entrate.

#### Indicatori:

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Notifiche avvisi di accertamento ai contribuenti non in regola	n. avvisi notificati	250

#### Modalità valutazione raggiungimento parziale:

La misura del raggiungimento è data dal numero di avvisi notificati al 30.12.2024 rispetto al target. Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il 70% .

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Settore Assetto e Gestione del Territorio

**Risorse finanziarie necessarie:** //

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 3

Centro di Responsabilità: **SETTORE I – AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e DEMOGRAFICI**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Antonella DI LULLO

**Peso dell'obiettivo:** 25

**Denominazione:** Rispetto delle milestone al 31.12.2024.

**Descrizione:** Il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (Recovery and Resilience Facility – RRF) propone modalità innovative nei rapporti finanziari tra Unione europea e Stati membri. La novità principale consiste nel fatto che i piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) sono contratti di performance. I PNRR sono, pertanto, incentrati su milestone e target (M&T) che descrivono in maniera granulare l'avanzamento e i risultati delle riforme e degli investimenti che si propongono di attuare.

Le milestone definiscono generalmente fasi rilevanti di natura amministrativa e procedurale:

- sono traguardi qualitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- individuano spesso fasi chiave dell'attuazione delle misure.

Il Comune di Rocca San Giovanni è destinatario di diversi finanziamenti, rilevabili dal DUP 2024/2026, di competenza del Settore Affari Generali, Ragioneria e Demografici, in materia di digitalizzazione.

La grandissima occasione di ripresa offerta all'Italia col PNRR è legata all'effettivo conseguimento dei traguardi e degli obiettivi fissati, secondo una sequenza temporale predefinita e concordata con le Istituzioni europee, che impone tempi di realizzazione stringenti, molto più rapidi di quelli usuali. In aggiunta a questi ultimi, sono previsti anche specifici traguardi intermedi definiti a livello nazionale con l'obiettivo di monitorare l'avanzamento del Piano.

È, dunque, indispensabile rispettare le milestone sulle Missioni di competenza, per centrare gli obiettivi generali e particolari del PNRR.

**Tipologia:** strategico

**Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Rispetto della milestone del 31/12/2024 per gli interventi di competenza. Trasmissione al Sindaco di comunicazione al riguardo.	no	Contribuire al rispetto degli impegni assunti dall'Italia degli con l'Europa per il conseguimento dei finanziamenti a valere sulle Missioni del PNRR.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non si accetta un raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

**Risorse finanziarie necessarie: ==**

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 4

Centro di Responsabilità: **SETTORE I – AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e DEMOGRAFICI**

Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Antonella DI LULLO

Peso dell'obiettivo: 30

**Denominazione: Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.**

Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo, per ciascuno dei seguenti quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: i) Amministrazioni Centrali, che includono le Amministrazioni dello Stato, gli Enti pubblici nazionali e gli altri Enti, ii) le Regioni e Province autonome, iii) gli Enti locali e iv) gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Con riferimento al predetto rispetto dei tempi di pagamento, la Ragioneria Generale dello Stato ha emanato anche le circolari n. 15 del 5 aprile 2024 e n. 17 del 9 aprile 2024.

L'obiettivo riguarda tutti i Settori dell'Ente e il Servizio di P.M., essendo per legge attribuito "ai dirigenti responsabili delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture". Sono coinvolti tutti i servizi dell'ente e la Ragioneria, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i Responsabili di settore nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.

#### Piano di azione:

- liquidazione dei pagamenti di competenza entro 20 giorni dal ricevimento delle fatture;
- emissione del mandato di pagamento entro i successivi 10 giorni.

**Tipologia:** strategico/di performance organizzativa

#### Indicatori:

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti inferiore allo zero (ovvero pagamenti entro i 30 giorni)	no	Contribuire al rispetto degli impegni assunti dall'Italia nei confronti dell'Europa per conseguire le risorse del PNRR

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non si accetta un raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Tutti

**Risorse finanziarie necessarie:**=====

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 5

Centro di Responsabilità: **SETTORE I – AFFARI GENERALI, RAGIONERIA e DEMOGRAFICI**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Antonella DI LULLO

**Peso dell'obiettivo:** 15

**Denominazione:** Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione, di cui alla sottosezione 3.2 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026.

**Descrizione:** Occorre dare attuazione alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013, così come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, ponendo in essere le misure di cui alla sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026 e caricando nelle sezioni di "Amministrazione Trasparente" tutti i dati di competenza previsti negli obblighi di pubblicazione. Si assicura, inoltre, il coordinamento di tali adempimenti con gli altri documenti di programmazione strategica dell'Ente, come il Piano della Performance.

**Finalità:** Adempiere al dettato normativo

**Tipologia:** strategico

**Indicatori di risultato:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Esiti della griglia per la trasparenza, come da attestazione annuale del Nucleo di Valutazione e da rendiconto del RPCT dell'Ente in sede di relazione annuale, nonché da monitoraggio del Piano da parte del R.P.C.T.		Proteggere e produrre il valore pubblico e contribuire a conseguire risultati sul piano economico e su quello dei servizi, con importanti ricadute sull'organizzazione sociale ed economica locale e nazionale.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:** E' prevista la possibilità di valutare l'eventuale raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Ragioneria

**Risorse finanziarie necessarie:** ==

COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI  
Provincia di CHIETI

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

*SCHEDE OBIETTIVI 2024*

del Centro di Responsabilità: **SETTORE ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**Titolare del centro di Responsabilità:** Arch. Federica BERARDI

NUM.	OBIETTIVI	PESO
1	Nuovo regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche (art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023)	30
2	Rispetto delle milestone al 31.12.2024.	25
3	Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.	30
4	Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione inseriti nella sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2025	15

Si esprime *parere favorevole* di regolarità tecnica in ordine alla coerenza degli obiettivi sopra elencati con i programmi della Sezione Operativa del DUP triennio 2023/2025 e si attesta la fattibilità degli stessi in relazione alle risorse assegnate.

Rocca San Giovanni, 22/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Federica Berardi

IL SINDACO

Dott. Fabio Caravaggio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Mariella Colaiezzi

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 1

**Centro di Responsabilità:** SETTORE II ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Arch. Federica BERARDI

**Peso dell'obiettivo:** 30

**Denominazione:** Nuovo regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche (art. 45 del d.lgs. n.36/2023)

**Descrizione:** L'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 disciplina gli incentivi per "funzioni tecniche", rinviando all'allegato I.10 per l'elenco tassativo delle "attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure".

È previsto che i criteri di riparto dell'incentivo, nonché di sue eventuali riduzioni nel caso di ingiustificati incrementi di tempi o costi rispetto a quanto previsto, siano stabiliti dalle stazioni appaltanti secondo i rispettivi ordinamenti – e quindi, per gli enti locali, con apposito Regolamento.

L'ammontare massimo del compenso liquidabile al personale dipendente rimane fissato nell'80% del 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento.

#### Piano di azione:

- L'allegato I.10 riproduce in modo più analitico e preciso il contenuto del comma 1 dell'attuale articolo 113, D.Lgs. n. 50/2016, individuando in modo tassativo le attività tecniche destinatarie dell'incentivo nella quota complessiva dell'80% della misura di cui al precedente paragrafo. Il regolamento dovrà disciplinare gli oneri per le attività tecniche di cui all'art. 2, c. 2, relativi alle singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, a carico dei relativi stanziamenti, (art. 45 del Codice). Il regolamento dovrà prevedere i destinatari della quota incentivante a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento, con particolare riferimento ai soggetti che svolgono le attività tecniche, individuando le stesse.
- Predisposizione della bozza di regolamento e trasmissione della stessa al Sindaco, unitamente alla proposta di deliberazione di approvazione della Giunta comunale, entro il 31/12/2024.

**Tipologia:** strategico

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Adempimenti di cui al piano di azione	No	Stimolare, attraverso la corretta erogazione degli incentivi, le professionalità del settore tecnico interne all'Ente

#### Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Non è ammesso il raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

**Risorse finanziarie necessarie: =====**

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 2

**Centro di Responsabilità:** SETTORE II ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Arch. Federica BERARDI

**Peso dell'obiettivo:** 25

**Denominazione:** Rispetto delle milestone al 31.12.2024.

**Descrizione:** Il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (Recovery and Resilience Facility – RRF) propone modalità innovative nei rapporti finanziari tra Unione europea e Stati membri. La novità principale consiste nel fatto che i piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) sono contratti di performance. I PNRR sono, pertanto, incentrati su milestone e target (M&T) che descrivono in maniera granulare l'avanzamento e i risultati delle riforme e degli investimenti che si propongono di attuare.

Le milestone definiscono generalmente fasi rilevanti di natura amministrativa e procedurale:

- sono traguardi qualitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- individuano spesso fasi chiave dell'attuazione delle misure.

Il Comune di Rocca San Giovanni è destinatario di diversi finanziamenti, rilevabili dal DUP 2024/2026, di competenza del Settore Assetto e Gestione del Territorio.

La grandissima occasione di ripresa offerta all'Italia col PNRR è legata all'effettivo conseguimento dei traguardi e degli obiettivi fissati, secondo una sequenza temporale predefinita e concordata con le Istituzioni europee, che impone tempi di realizzazione stringenti, molto più rapidi di quelli usuali. In aggiunta a questi ultimi, sono previsti anche specifici traguardi intermedi definiti a livello nazionale con l'obiettivo di monitorare l'avanzamento del Piano.

È, dunque, indispensabile rispettare le milestone sulle Missioni di competenza, per centrare gli obiettivi generali e particolari del PNRR.

**Tipologia:** strategico

#### Indicatori:

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Rispetto della milestone del 31/12/2024 per gli interventi di competenza. Trasmissione al Sindaco di comunicazione al riguardo.	no	Contribuire al rispetto degli impegni assunti dall'Italia degli con l'Europa per il conseguimento dei finanziamenti a valere sulle Missioni del PNRR.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non si accetta un raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

**Risorse finanziarie necessarie: ==**

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### **OBIETTIVO N. 3**

**Centro di Responsabilità:** SETTORE II – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Arch. Federica BERARDI

**Peso dell'obiettivo:** 30

**Denominazione:** **Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.**

Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo, per ciascuno dei seguenti quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: i) Amministrazioni Centrali, che includono le Amministrazioni dello Stato, gli Enti pubblici nazionali e gli altri Enti, ii) le Regioni e Province autonome, iii) gli Enti locali e iv) gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Con riferimento al predetto rispetto dei tempi di pagamento, la Ragioneria Generale dello Stato ha emanato anche le circolari n. 15 del 5 aprile 2024 e n. 17 del 9 aprile 2024.

L'obiettivo riguarda tutti i Settori dell'Ente e il Servizio di P.M., essendo per legge attribuito "ai dirigenti responsabili delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture". Sono coinvolti tutti i servizi dell'ente e la Ragioneria, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i Responsabili di settore nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.

#### **Piano di azione:**

- liquidazione dei pagamenti di competenza entro 20 giorni dal ricevimento delle fatture;
- emissione del mandato di pagamento entro i successivi 10 giorni.

**Tipologia:** strategico/di performance organizzativa

#### **Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti inferiore allo zero (ovvero pagamenti entro i 30 giorni)	no	Contribuire al rispetto degli impegni assunti dall'Italia nei confronti dell'Europa per conseguire le risorse del PNRR

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non si accetta un raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Tutti

**Risorse finanziarie necessarie:**=====

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 5

**Centro di Responsabilità:** SETTORE II – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione:** Arch. Federica BERARDI

**Peso dell'obiettivo:** 15

**Denominazione:** Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione, di cui alla sottosezione 3.2 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026.

**Descrizione:** Occorre dare attuazione alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013, così come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, ponendo in essere le misure di cui alla sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026 e caricando nelle sezioni di "Amministrazione Trasparente" tutti i dati di competenza previsti negli obblighi di pubblicazione. Si assicura, inoltre, il coordinamento di tali adempimenti con gli altri documenti di programmazione strategica dell'Ente, come il Piano della Performance.

**Finalità:** Adempiere al dettato normativo

**Tipologia:** strategico

**Indicatori di risultato:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Esiti della griglia per la trasparenza, come da attestazione annuale del Nucleo di Valutazione e da rendiconto del RPCT dell'Ente in sede di relazione annuale, nonché da monitoraggio del Piano da parte del R.P.C.T.		Proteggere e produrre il valore pubblico e contribuire a conseguire risultati sul piano economico e su quello dei servizi, con importanti ricadute sull'organizzazione sociale ed economica locale e nazionale.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:** E' prevista la possibilità di valutare l'eventuale raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Ragioneria

**Risorse finanziarie necessarie:** =

COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI  
Provincia di CHIETI

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

SCHEDE OBIETTIVI 2024

del Centro di Responsabilità: **SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

Titolare del centro di Responsabilità: Gianfranco Caravaggio

NUM.	OBIETTIVI	PESO
1	Iscrizione a ruolo di sanzioni amministrative non riscosse (da CdS e non) 2022	20
2	Controllo sul corretto utilizzo dei compost	20
3	Controlli di sicurezza stradale	15
4	Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche	30
5	Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione inseriti nella sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026	15

Si esprime *parere favorevole* di regolarità tecnica in ordine alla coerenza degli obiettivi sopra elencati con i programmi contenuti nella Sezione Operativa del DUP triennio 2024/2026 e si attesta la fattibilità degli stessi in relazione alle risorse assegnate.

Rocca San Giovanni, li

22/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Gianfranco Caravaggio

IL SINDACO

Fabio Caravaggio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Mariella Colaiezzi

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### **OBIETTIVO N. 1**

**Centro di Responsabilità: SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Gianfranco CARAVAGGIO**

**Peso dell'obiettivo: 20%**

**Denominazione: Iscrizione a ruolo di sanzioni amministrative non riscosse (da CdS e non) elevate nel 2022**

**Descrizione:** Le somme dovute all'Ente per sanzioni comminate con sanzioni definitive elevate nell'anno 2022, non pagate, costituiscono crediti per i quali è d'obbligo attivare le procedure di riscossione, per obbligo di legge, di equità fiscale e per l'accertamento delle entrate di competenza.

#### **Piano di azione:**

- Individuazione, dai registri dei verbali delle sanzioni al Codice della Strada e non elevati nel 2022, di quelli non pagati;
- Elaborazione ed invio di un sollecito bonario per il pagamento spontaneo entro 15 giorni;
- Inserimento nel portale di Agenzia delle Entrate-Riscossioni, entro il 31.12.2024, dei dati relativi ai verbali non pagati nel termine assegnato.

#### **Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Inserimento, entro il 31.12.2024, nel portale di Agenzia delle Entrate-Riscossioni, dei dati relativi ai verbali sopra indicati		Rispettare la normativa al riguardo e conseguire l'equità fiscale.

#### **Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non è valutabile un raggiungimento parziale.

**Risorse finanziarie necessarie: //.**

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 2

**Centro di Responsabilità: SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Gianfranco CARAVAGGIO**

**Peso dell'obiettivo: 20%**

**Denominazione: Controllo sul corretto utilizzo dei compost**

**Descrizione:** Con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 29.10.2014, è stato approvato il "Regolamento comunale per il compostaggio domestico dei rifiuti solidi urbani", per la promozione della pratica del compostaggio domestico presso le utenze domestiche presenti nel territorio comunale come forma di autosmaltimento dei rifiuti organici al fine di:

- promuovere la riduzione dei rifiuti;
- ridurre la quantità di rifiuto prodotto e conferito al servizio pubblico di raccolta rifiuti;
- prevenire la produzione di inquinanti atmosferici;
- migliorare le proprietà biologiche, fisiche e chimiche del terreno;
- creare un rapporto di reciproca collaborazione con i propri cittadini per la salvaguardia dell'ambiente.

L'adesione alla pratica del compostaggio, con le modalità previste dal citato regolamento, comporta benefici ed agevolazioni in materia di TARI. E', quindi, indispensabile effettuare i dovuti controlli sul rispetto delle modalità previste, al fine sia di conseguire gli obiettivi di tipo "Ambientale" sia di equità fiscale.

Nell'anno 2023, nello svolgimento di uno specifico obiettivo di performance, sono state censite le utenze comunali ammesse alla pratica del compostaggio domestico e controllata una percentuale non inferiore al 30% dei soggetti così censiti. Occorre, quindi, proseguire, sottoponendo a controllo le utenze di che trattasi almeno per la stessa percentuale dell'anno precedente.

#### **Piano di azione:**

- effettuare controlli almeno ad un ulteriore 30% dei soggetti censiti come ammessi alla pratica del compostaggio, al fine di verificare il rispetto del regolamento comunale in materia e delle norme igienico-sanitarie;
- relazionare al Sindaco sui risultati delle verifiche effettuate, al fine delle determinazioni conseguenziali da assumere.

**Tipologia:** Strategico

#### **Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100	Trasmettere al Sindaco apposita relazione, entro il 31.01.2025, in cui si dia conto delle attività svolte e dei dati elaborati conseguenti secondo il piano di azione.	Effettuare controlli almeno al 30% delle utenze ammesse al compostaggio domestico ulteriori a quelle controllate nel 2023	Contribuire alla salvaguardia dell'ambiente e tutelare l'equità fiscale

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non è valutabile un raggiungimento parziale.

**Risorse finanziarie necessarie: //**

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo: //**

Note:

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 3

**Centro di Responsabilità: SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Gianfranco CARAVAGGIO**

**Denominazione: Controlli di sicurezza stradale**

**Descrizione:** La prevenzione e il controllo sulle strade possono contribuire concretamente alla sicurezza dei cittadini e al decremento degli incidenti.

Sul territorio comunale, si rende opportuno sottoporre a controllo la circolazione e il traffico soprattutto nei luoghi e tratti stradali dove le violazioni del Codice della Strada possono costituire serio pericolo per l'incolumità delle persone.

Alcune località aventi le caratteristiche sopra indicate sono:

- il tratto di Statale 16, in zona Vallevò;
- strada provinciale San Vito Chietino Lanciano, incrocio su Via Novella Santa Calcagna.

**Piano di Azione:**

- Eseguire almeno 3 controlli in ciascuna delle sopra indicate località, entro il 31.12.2024.

**Tipologia:** strategico/di performance organizzativa

**Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
Fisico/tecnico	100%	Eseguire almeno 3 controlli di sicurezza stradale su ciascuna delle due località sopra indicate entro il 31.12.2024.	no	Contribuire alla sicurezza delle persone attraverso l'intensificazione dei controlli sulle strade

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:** non è valutabile un raggiungimento parziale dell'obiettivo

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Nessuno

**Risorse finanziarie necessarie:** in dotazione al Servizio di Polizia Municipale

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 4

**Centro di Responsabilità: SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Gianfranco CARAVAGGIO**

**Peso dell'obiettivo: 30**

**Denominazione: Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.**

Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo, per ciascuno dei seguenti quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: i) Amministrazioni Centrali, che includono le Amministrazioni dello Stato, gli Enti pubblici nazionali e gli altri Enti, ii) le Regioni e Province autonome, iii) gli Enti locali e iv) gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Con riferimento al predetto rispetto dei tempi di pagamento, la Ragioneria Generale dello Stato ha emanato anche le circolari n. 15 del 5 aprile 2024 e n. 17 del 9 aprile 2024.

L'obiettivo riguarda tutti i Settori dell'Ente e il Servizio di P.M., essendo per legge attribuito "ai dirigenti responsabili delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture". Sono coinvolti tutti i servizi dell'ente e la Ragioneria, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i Responsabili di settore nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.

#### **Piano di azione:**

- liquidazione dei pagamenti di competenza entro 20 giorni dal ricevimento delle fatture;
- emissione del mandato di pagamento entro i successivi 10 giorni.

**Tipologia:** strategico/di performance organizzativa

#### **Indicatori:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti inferiore allo zero (ovvero pagamenti entro i 30 giorni)	no	Contribuire al rispetto degli impegni assunti dall'Italia nei confronti dell'Europa per conseguire le risorse del PNRR

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:**

Non si accetta un raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Tutti

**Risorse finanziarie necessarie:**=====

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

### Scheda obiettivo 2024

#### OBIETTIVO N. 5

**Centro di Responsabilità: SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

**Titolare di incarico di Elevata Qualificazione: Gianfranco CARAVAGGIO**

**Peso dell'obiettivo: 15**

**Denominazione: Adempimenti di competenza in materia di trasparenza ed anticorruzione, di cui alla sottosezione 3.2 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026.**

**Descrizione:** Occorre dare attuazione alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013, così come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, ponendo in essere le misure di cui alla sottosezione 3.2. Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026 e caricando nelle sezioni di "Amministrazione Trasparente" tutti i dati di competenza previsti negli obblighi di pubblicazione. Si assicura, inoltre, il coordinamento di tali adempimenti con gli altri documenti di programmazione strategica dell'Ente, come il Piano della Performance.

**Finalità:** Adempiere al dettato normativo

**Tipologia:** strategico

**Indicatori di risultato:**

Tipologia	Peso	Descrizione	Unità di misura	Target
fisico/tecnico	100%	Esiti della griglia per la trasparenza, come da attestazione annuale del Nucleo di Valutazione e da rendiconto del RPCT dell'Ente in sede di relazione annuale, nonché da monitoraggio del Piano da parte del R.P.C.T.		Proteggere e produrre il valore pubblico e contribuire a conseguire risultati sul piano economico e su quello dei servizi, con importanti ricadute sull'organizzazione sociale ed economica locale e nazionale.

**Modalità valutazione raggiungimento parziale:** E' prevista la possibilità di valutare l'eventuale raggiungimento parziale dell'obiettivo.

**Altri Centri di Responsabilità coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo:** Ragioneria

**Risorse finanziarie necessarie:** =

